



Шаги для получения поддержки мероприятия (при повторном запросе)

- ① Зарегистрировать свое мероприятие на платформе Leader-ID и направить ID мероприятия и стартовый пакет материалов на eventsupport@asi.ru:
 - перечень необходимых видов поддержки
 - презентационные материалы (при наличии)
 - архитектуру программы
 - описание мероприятия, цели, задачи
 - ожидаемые результаты, целевую аудиторию
 - список приглашенных экспертов и выступающих
 - предполагаемые даты и место проведения.
- ② Получить ответным письмом ответ на запрос.
- ③ В случае одобрения запроса на странице мероприятия появится в качестве Партнера «Мероприятие при поддержке Агентства стратегических инициатив» и логотип программы поддержки.
- ④ Получить дополнительную поддержку в случае использования в рамках программы поддержки пакета «Стандарт».
- ⑤ Провести мероприятие в соответствии со своими целями, задачами и требованиями Агентства.
- ⑥ Рекомендовать авторам идей, проектов и практик разместить их на Смартеке, крауд-платформе или сайте Агентства.
- ⑦ Направить итоговые материалы на eventsupport@asi.ru:
 - фотографии и видеозаписи мероприятия
 - аналитический отчет содержательной части мероприятия
 - презентационные материалы, представленные экспертами или участниками во время проведения мероприятия (при наличии)
 - статистику (количество фактических участников, экспертов, просмотров).
- ⑧ Получить обратную связь.
- ⑨ Войти в число лучших Организаторов и получить приглашение участвовать в ключевых мероприятиях страны.