**Паспорт проекта
«Внедрение Систем**

**управления мобильными устройствами»**

**Продукт/результат проекта**

**Системa управления мобильными устройствами** (далее – Система/Системы,) – программное обеспечение, которое предоставляет интерфейс (-ы) для управления группами однотипных устройств: ноутбуками, планшетами, смартфонами, настольными компьютерами и другими корпоративными устройствами.

**Цели**

|  |  |
| --- | --- |
| **Цели проекта** | **Критерии достижения**  |
| Внедрение Систем централизованного управления мобильными устройствами, обеспечивающей:* контроль за мобильными устройствами,
* учет корпоративных устройств и аудит данных на устройствах,
* контроль доступа сотрудников к корпоративным сервисам
* повышение уровня информационной безопасности,
* оптимизация времени на обслуживание парка устройств (сокращение сроков реакции и времени обслуживания),
* контроль местонахождения корпоративного устройства.
 | * Разработаны требования к Системам и верхнеуровневые базовые бизнес-процессы для выбора Систем
* Проведено пилотирование нескольких Систем и выбраны Системы, наиболее удовлетворяющие требованиям
* Комплекс Систем внедрен в промышленную эксплуатацию
* Не менее 100 мобильных устройств и подключены к Системам
* Подготовлены инструкции по работе с Системами
* Внесены изменения в локальные нормативные акты
 |

**Основание проекта**

В настоящее времяв организации используется порядка1500мобильных устройств с разными операционными системами: Windows, MacOs, Android и iOS, поддержка которых осуществляется отделом сопровождения пользователей ДИТ.

И если работа с Windows-устройствами в основном автоматизирована и находится под контролем, то ноутбуки и настольные компьютеры с MacOS поддерживаются в ручном режиме и совсем никак не управляются, также как смартфоны и планшеты. А в связи с переводом большинства сотрудников на удаленный режим работы многие устройства находятся вне зоны контроля.

Таким образом:

1. Отсутствует возможность управления и контроля мобильных корпоративных устройств в необходимом для обеспечения безопасности объеме.
2. Отсутствует возможность контролировать установленное и используемое программное обеспечение на мобильных устройствах.
3. Отсутствует инструмент для организации безопасного доступа к корпоративным сервисам.
4. Отсутствует контроль за расходованием трафика как в роуминге, так и вне его.

Все это понижает уровень информационной безопасности организации и может повлечь за собой дополнительные расходы, а также утечку важной для компании информации.

Внедрение Систем управления мобильными устройствами позволит решить все эти проблемы, а также сэкономит время на решение проблем, связанных с работой корпоративных устройств.

**Управляющий совет проекта**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Руководитель Департамента информационных технологий, Заказчик проекта, Ответственный поставщик |

**Команда проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| **Функции / ответственностьв рамках проекта** | **ФИО** |
| Руководитель проекта:* осуществляет управление проектом,
* отвечает за реализацию проекта,
* организует работу команды проекта,
* отвечает за соответствие результата проекта заявленным требованиям и целям проекта, сроки, бюджет, объем работ, взаимодействие на проекте, своевременное выявление и минимизацию рисков,
* готовит отчеты о ходе проекта и о завершении проекта.
 | Курильчик А.A., руководитель проектов Отдела развития проектов ДИТ |
| Отвечает за: * оценку соответствия и согласование требований к Системам в рамках технического обслуживания устройств,
* организацию участия сотрудников подразделения в приемо-сдаточных испытаниях (далее - ПСИ) и обучении,
* согласование ТЗ в рамках технического обслуживания устройств,
* оценку соответствия внедренных Систем предъявленным требованиям.
 | Туркин Н.А., заместитель руководителя Отдела сопровождения пользователей ДИТ |
| Отвечает за: * подготовку требований к Системам в рамках технического обслуживания устройств,
* участие в разработке бизнес-процессов, связанных с Системами,
* участие в тестировании Систем различных вендоров.
 | Курильчик А.А., главный специалист экспертной группы Отдела сопровождения пользователей ДИТ |
| Отвечает за: * подготовку требований к Системам в области Информационной безопасности (далее – ИБ),
* контроль соблюдения политик ИБ в рамках реализации проекта,
* участие в разработке бизнес-процессов, связанных с Системами,
* согласование технических решений в области ИБ,
* участие в ПСИ и обучении сотрудников.
 | Фомина А.В., руководитель Отдела информационной безопасности |
| Отвечает за: * формирование требований в части инфраструктуры на основе запрашиваемых технических характеристик;
* своевременное и качественное исполнение работ в части развертывания, предоставления и эксплуатации необходимой инфраструктуры;
* согласование технических решений, обеспечивающих отказоустойчивость внедряемых Систем в рамках распределенной инфраструктуры;
* организацию участия сотрудников подразделения в приемо-сдаточных испытаниях.
 | Сироткин П.И., руководитель Управления инфраструктурных систем |
| Отвечает за: * согласование требований к Системам в юридической области,
* подготовку и согласование изменений в локальных нормативных актах, регулирующих использование корпоративных мобильных устройств и мобильной связи
 | Представитель юридического департамента |
| Отвечают за: * аудит текущего состояния конечных устройств компании,
* разработку документации по внедрению Систем в комплексе с описанием,
* внедрение комплекса Систем на основании технического задания, включая:
* поставку необходимого программного обеспечения и иные работы, перечень которых будет уточнен в ходе реализации проекта,
* внедрение и настройку Системы,
* подготовку инструкций,
* обучение сотрудников.
 | Подрядчики. Будут выбраны в процессе реализации проекта |

**Границы и зависимости**

Проект реализуется в московском офисе организации.

Зависимость проекта от других действующих проектов отсутствует.

Результаты проекта затронут деятельность всех подразделений и всех сотрудников.

В рамках пилотного объема проекта планируется подключить 100 мобильных устройств, до возможной закупки и подключения в следующем году дополнительных лицензий в рамках бюджета.

В рамках проекта не планируется внедрение Систем и подключение всех мобильных устройств компании и зарубежной сети. Эти работы будут проведены в рамках операционной деятельности по завершении проекта.

**Содержание и план работ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Этап | Работы | Вовлеченность заказчика |
|  | Этап 1март – май2023 г. | Разработка требований к Системам, критериев оценок тестируемых Систем, а также верхнеуровневых базовых процессов для выбора Систем. | Участие в формировании требований к Системам.Согласование бизнес/функциональных требований. |
|  | Этап 2март – июль2023 г. | Конъюнктурная проработка рынка для оценки стоимости консалтинга по выбору Систем и разработке проектной документации. | Участие в консультациях.Согласование проекта договора. |
|  | Этап 3апрель – июль 2023 г. | Пилотирование Систем, удовлетворяющих требованиям. |  |
|  | Этап 4июнь – июль 2023 г. | Уточнение сроков и стоимости реализации проекта. |  |
|  | Этап 5август – сентябрь 2023 г. | Выбор подрядчиков и заключение договоров на поставку программного обеспечения и внедрение Систем по итогам конкурсных процедуры. |  |
|  | Этап 7октябрь – ноябрь2023 г. | Внедрение Систем. Состав и этапы работ будут уточнены в ходе разработки проектной документации к Системам. | Проверка соответствия бизнес/функциональных требований внедренных Систем.Участие в приемке информационных Систем. |
|  | Этап 9ноябрь 2023 г.– декабрь 2024г. | Тестовая эксплуатация Систем, подключение пилотного объема устройств.Подготовка инструкций по работе с Системами.Опытная эксплуатация (ОЭ) Систем.При достижении положительных результатов ОЭ – перевод Систем в промышленную эксплуатацию.Внесение изменений в ЛНА. | Участие в тестировании и эксплуатации. |

**Сроки**

**Март 2023 г. – декабрь 2024 г.**

**Бюджет**

1. Подготовительный этап:

- Анализ требований и составление технического задания - 200 000 рублей.

- Проведение закупочных процедур, включая выбор поставщиков и заключение договоров - 500 000 рублей.

2. Этап реализации:

- Поставка программного обеспечения по Системе 1 - 2 400 000 рублей (по курсу ЦБ РФ на момент оплаты в USD).

- Внедрение Системы 1 - 1 000 000 рублей.

- Поставка программного обеспечения по Системе 2 - 2 100 000 рублей.

- Внедрение Системы 2 - 1 000 000 рублей.

3. Эксплуатационный этап:

- Продление лицензий для Системы 1 - 2 100 000 рублей (30 000 USD).

- Продление лицензий для Системы 2 - 500 000 рублей.

**Итого: 10 800 000 рублей (по курсу ЦБ РФ на момент оплаты в USD).**

**Реестр рисков проекта**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование риска  | Причины и источник риска | Возможные последствия | Методы управления риском | Ответственный |
|  | Возможный дефицит обучающих специалистов | Изменение штата подрядчика/потеря ключевых кадров | Недостаточный уровень обучения персонала заказчика, снижение производительности | Организация коллективных занятий, повышение уровня знаний персонала | Туркин Н.А. |
|  | Расширение требований к Системам | Адаптация и пересмотр локальных нормативных актов может потребовать включение дополнительного функционала | Увеличение стоимости и сроков проекта | Минимизация риска возможна за счет пересмотра объема работ, входящих в проект, и согласования их с заказчиком проекта. | Курильчик А.А. |
|  | Вероятность недостаточной производительности внедряемой системы | Неверный расчет производительности | Финансовые потери от вынужденного простоя вследствие низкой производительности системы | Обращение копыту успешныхпрактик, анализ соответствия требований системы и технической базы предприятия | Сироткин П.И. |
|  | Неверно рассчитанный бюджет проекта | Низкий уровень менеджмента | Непредвиденные издержки на протяжении проекта | Регулярный анализ и актуализация бюджета проекта | Курильчик А.А. |
|  | Неверно рассчитанная длительность проекта | Сложности с поставками ПО | Финансовые издержки на фоне затянувшегося перехода на новую систему | Минимизация риска частично возможна смещением приоритета при выборе Систем в пользу продуктов из Реестров Минкомсвязи и Минпромторга. | Фомина А.В. |
|  | Ввод в эксплуатацию с незамеченными ошибками | Непрофессиональные подрядчики | Непредвиденно возникающие ошибки, приводящие к нестабильности системы | Дополнительное тестирование системы | Сироткин П.И. |
|  | Неверно рассчитанная польза от проекта | Низкий уровень менеджмента | Финансовые потери (недополученная прибыль) | Предпроектные исследования, изучение опыта внедрения системы других предприятий | Курильчик А.А. |
|  | Нежелание персонала обучаться | Отсутствие мотивации к совершенствованию | Снижение производительности персонала организации - заказчика | Проведение тренингов | Туркин Н.А |
|  | Увеличение стоимости проекта | Изменения курсовой стоимости или изменения ценовой политики со стороны поставщика/подрядчика. | Непредвиденные издержки на протяжении проекта | Риск не управляется со стороны организации | Курильчик А.А. |

*.*

**Приложение 2. ШАБЛОН БЮДЖЕТНОЙ КАРТЫ ПРОЕКТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ФИО** | **Участник** | **Результат согласования** | **Комментарий** | **Дата** |
|  | Инициатор | Согласован  |   |  |
|  | Руководитель проекта |   |   |  |
|  | Руководитель ЦФО  |   |  |   |
|  | Сотрудник ПЭУ |   |   |   |
|  | Руководитель ПЭУ |   |   |   |
|  | Финансовый директор |   |   |   |

**БЮДЖЕТНАЯ КАРТА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |  |   |   | Бюджетная карта | № | Дата |
|  |  |  |  |  |  | Центр финансовой ответственности (ЦФО) | ДИТ |
|  |  |  |  |  |  | Руководитель проекта | Заполняется автоматически после заведения наименования бюджетной карты в справочник проектов |
|  |  |  |  |  |  | Паспорт проекта (наименование/код/дата утверждения) | Заполняется автоматически после заведения наименования бюджетной карты в справочник проектов |
|  |  |  |  |  |  | Дата запуска/окончания проекта |   Указывается период оказания услуг/выполнения работ по проекту  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Этап проекта** | **Доход** | **Расход ( с учетом НДС 20%)**  | **Итого ( c учетом НДС 20%)** | **Комментарий** |
| **Подготовительный этап** | - |  840 000 руб |  840 000 руб |  |
| **Этап реализации** | - |  8 280 000 руб |  8 280 000 руб |  |
| **Эксплуатационный этап** | - |  2 640 000 руб |  2 640 000 руб |   |
| **Итого по проекту** |  |  11 760 000 |  11 760 000 |   |

Примечание к бюджетной карте:

* Расходы по подготовительному этапу включают анализ требований и составление технического задания (240 000 рублей, включая НДС) и проведение закупочных процедур, включая выбор поставщиков и заключение договоров (600 000 рублей, включая НДС).
* Расходы по этапу реализации включают поставку программного обеспечения по Системе 1 и 2 (5 400 000 рублей и 4 680 000 рублей соответственно, включая НДС), внедрение Системы 1 и 2 (по 1 000 000 рублей, включая НДС), а также затраты на проведение работ по этапу реализации.
* Расходы по эксплуатационному этапу включают расходы на продление лицензий для Системы 1 и 2 (2 520 000 рублей и 600 000 рублей соответственно, включая НДС), а также затраты на проведение работ по этапу эксплуатации.
* Доходы от проекта не указаны в данном случае, так как система ставит перед собой задачу достижения фактической прибыли, доход получает исполнитель.