ПАСПОРТ ПРОЕКТА

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Общая информация о стартап-проекте** | |
| Название стартап-проекта | ARЖД |
| Команда стартап-проекта | 1. Киммель Ростислав Борисович 2. Дячкин Даниил Владиславович 3. Кузьмин Максим Вадимович 4. Миронов Денис Игоревич |
| Технологическое направление | AutoNet |
| Описание стартап-проекта  (технология/ услуга/ продукт) | Приложение для навигации внутри помещений  Данное приложение, используя AR-технологии, позволяет использовать навигацию в крупных и запутанных помещениях для более удобного и быстрого взаимодействия с представленными в этом помещении сервисами |
| Актуальность стартап-проекта  (описание проблемы и решения проблемы) | Многие компании несут огромные потери из-за того, что люди просто не понимают, где находится тот или иной сервис внутри их офисов, вокзалов, аэропортов и так далее.  Такой способ навигации поможет повысить пассажиропоток у компаний перевозчиков, а также значительно повысит средний чек, поскольку люди узнают о многих сервисах, которые они до этого момента просто не могли найти. |
| Технологические риски | * Отсутствие поддержки на различных видах устройств * Запрет на выход продукта за рамки компании-спонсора      * Адаптация приложения * Низкая квалификация и неэффективность работы наемных работников |
| Потенциальные заказчики | РЖД, Компании перевозчики, Аэропорты, Метрополитены, Торговые центры |
| Бизнес-модель стартап-проекта  (как вы планируете зарабатывать посредствам реализации данного проекта) | Первоначальное финансирование проекта планируется за счет вложений РЖД, так как проект разрабатывается с их помощью. Дальнейшее финансирование будет осуществляться за счет средств, вырученных за продажу. |
| Обоснование соответствия идеи технологическому направлению  (описание основных технологических параметров) | Наш продукт развивается в сфере логистики. Приложение позволит людям быстрее находить необходимые им сервисы. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Порядок и структура финансирования** | |
| Объем финансового обеспечения | 5 000 000 руб. |
| Предполагаемые источники финансирования | Первоначальное финансирование будет осуществляться за счет средств, выделенных инвесторами и вырученных за продажу устройств. |
| Оценка потенциала «рынка» и рентабельности проекта. Упущенной выгоды и Срока окупаемости | По данным начальника вокзала г. Ижевска с увеличением количества направлений в 2023г. число опозданий увеличилось на 30%.  Пассажиропоток на жд Станции Ижевска 1 621 949 ч. (666 862 пригородные сообщения + 955 087 дальнего следования)  В среднем на свой поезд опаздывает 2% из всех пассажиров.  Значит, 32 438 ч опоздали на свой поезд, точно, из-за чего, мы определить не можем, но уверены, что большая часть этих опозданий связана с новой инфраструктурой жд станции.Также в нашей продукции заинтересованы не только опаздывающие люди, но и те кто приехал раньше и ищет, чем себя занять.  Мы позволим также сократить издержки РЖД и упростим взаимодействие пользователей с экосистемами вокзалов и РЖД в целом  Упущенная выгода.  Разберем ситуации на примере с фирменным поездом Ижевск – Москва «Италмас». Всего 12 вагонов купе и 1 св. В каждом вагоне купе 64 места, в вагоне св 18 мест.  Максимальное кол-во пассажиров в поезде – 12\*64 + 18 = 786.  В среднем поезд наполнен на 85%.  Люди, пользующиеся дополнительными услугами РЖД составляют 10% и тратят примерно 500 рублей.  Потенциальная прибыль с одного маршрута = Общее кол-во пассажиров \* % людей пользующихся доп услугами РЖД \* примерные затраты  786 \* 0.1 \* 500 = 39 300 р – пот прибыль с одной поездки  Мы знаем пассажиропоток дальнего следования на станции Ижевск – 955 087 в год.  Посчитаем примерную прибыль за год. 955 087 \* 0.1 \* 500 = 47 754 350 р  Себестоимость товаров РЖД и налоги с них составляет 80%  Упущенная выгода в год – 9 550 870 р только с вокзала Ижевск  Из этого следует, что срок окупаемости проекта составляет 6 месяцев |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Календарный план стартап-проекта** | | |
| Название этапа календарного плана | Длительность этапа, мес. | Стоимость, руб. |
| Разработка бизнес-плана и бизнес-стратегии | 1 | 0 |
| Разработка макета и интерфейса продукта | 2 | 1 000 000 |
| Устройство производства (найм работников, поиск и аренда помещения для организации рабочего процесса) | 2 | 1 250 000 |
| Создание пробной версии приложения | 3 | 1 500 000 |
| Тестирование и внесение необходимых изменений/ улучшений в приложение | 1,5 | 1 000 000 |
| Запуск приложения | 0,5 | 250 000 |
| Итого: | 10 месяцев | 5 000 000 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Предполагаемая структура уставного капитала компании (в рамках стартап-проекта)** | | |
| Участники | Размер доли, руб. | % |
| 1. Киммель Р. Б. | 5 000 | 25,00 |
| 1. Дячкин Д. В. | 5 000 | 25,00 |
| 1. Кузьмин М. В. | 5 000 | 25,00 |
| 1. Миронов Д. И. | 5 000 | 25,00 |
| Итого: | 20 000 руб. | 100% |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Команда стартап-проекта** | | | | |
| Ф.И.О. | Должность (роль) | Контакты | Выполняемые работы в проекте | Образование/ опыт работы |
| 1. Киммель Ростислав Борисович | Руководитель проекта; | 8 (999) 999 99 99  rosik0311@gmail.com | Контроль над выполнением плана проекта; организация проектной команды и распределение обязанностей внутри команды. | ГУУ  Бакалавриат  Менеджмент; Международный Бизнес  Rukkola Flowers:  2022-2023  Руководитель отдела продаж  Smart-island:  2022-Настоящее время  Владелец, маркетолог |
| 1. Дячкин Данил Владиславович | Помощник руководителя проекта; Дизайнер | 8 (999) 999 99 99  Sad.ghoul@gmail.com | Расчет объема работ и необходимого материала для разработки приложения; контроль выполнения плана; составление графика работ; составление плана по продвижению проекта; связь с рекламными агентствами; выбор каналов продвижения; разработка фирменной айдентики и паттернов | ГУУ  Бакалавриат  Менеджмент; Международный Бизнес  IZI Club:  2022-2023  Администратор |
| 1. Кузьмин Максим Вадимович | Координатор проекта | 8 (999) 999 99 99  Lenovas607@gmail.com | Сбор и обработка информации; отслеживание конъюнктуры рынка; отслеживание процесса производства; разработка макета продукта | ГУУ  Бакалавриат  Менеджмент; Международный Бизнес  Movenpick  2022-2023  Администратор службы приема и размещения |
| 1. Миронов Денис Игоревич | Копирайтер | 8 (999) 999 99 99 | Ведение документации; подготовка презентаций и выступлений | ГУУ  Бакалавриат  Менеджмент; Международный Бизнес |